


Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 17 «Петушок»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МКДОУ д/с № 17 «Петушок»
протокол от «31» августа 2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ
д/с № 17 «Петушок»


Э.К.Суюндукова
«31» августа 2023г



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 17 «Петушок»
на 2023–2024 учебный год

с. Каясула
2023 год

Цель: Обеспечение благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирования разносторонне развитой личности с учётом физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей. Внедрение различных форм взаимодействия с семьями воспитанников, в целях обеспечения целостного развития их личности.

Годовые задачи на 2023-2024 учебный год

1. Проектная деятельность, как одно из направлений работы с детьми дошкольного возраста по формированию ЗОЖ.
2. Совершенствовать работу с родителями посредством информационно-аналитических форм (опрос, тесты, анкетирование, социальный паспорт, «почтовый ящик доверия», «телефон доверия»).
3. Интеллектуально – педагогическая компетентность, как качество педагогического работника к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающих эффективную образовательную деятельность в ДОУ.

Организационно-педагогическая работа			
№	Педагогические советы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Установочный педсовет Форма проведения-традиционная 1.1. Анализ летней оздоровительной работы ДОУ. 2. Задачи работы и мероприятия ДОУ на новый учебный год. 3. Готовность групп к новому учебному году. 4. Утверждение аттестационной комиссии, совета кабинета, годового плана, учебного плана, сетки НОД, рабочих программ, графика кружков, образовательной программы ДОУ, локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ. 3. Итоги работы за летний оздоровительный период.	31 августа	заведующий воспитатели
2.	Тематический педсовет Тема: «Педагогический ресурс в воспитании культурно-гигиенических навыков дошкольников». Форма проведения: «Конференция» 1 часть: Теоретическая Вступительное слово. 2 часть: Дискуссионная: Аукцион педагогических идей (представление проектов по воспитанию культурно-гигиенических	23 ноября	воспитатели

	навыков дошкольников» 3 часть: Практическая Семинар-практикум по воспитанию культурно-гигиенических навыков дошкольников. Рефлексивно-ролевая игра по теме педсовета.		
3.	Итоговый педсовет за первое полугодие (форма традиционная) 1. Анализ реализации образовательной программы во всех группах. 2. Отчёт старшей медсестры по снижению заболеваемости за первое полугодие. 3. Отчет по дополнительному образованию детей (кружковая работа).	19 января	заведующий воспитатель старшая медсестра
4.	Тематический педсовет Тема: «Взаимодействие ДОУ и семьи» Форма проведения: Устный журнал 1. Вступительное слово. 2. Создание устного журнала: - «Обстановка комфорта» - «Проблемное поле» - «Информационная страница» - «Рекламное агентство» - «Мастерство» - «Игровая страница» 3. Решение педсовета.	28 марта	воспитатели
5.	Итоговый педсовет 1. Результаты учебно-воспитательной работы за год 2. Отчёт старшей медсестры по снижению заболеваемости за учебный год 3. Аналитический отчёт. Уровень готовности к обучению в школе. 4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.	24 мая	заведующий д/с воспитатели старшая медсестра

Работа с кадрами

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Анкетирование семей воспитанников с целью оценки готовности родителей к участию в физкультурно-оздоровительной работе. Анкетирование воспитателей «Современные педагогические технологии» Проблемный семинар «Движение – основа здоровья детей».	сентябрь	воспитатели
Консультации для педагогов: «Формы взаимодействия педагогов ДОУ с семьями воспитанников по вопросам воспитания КГН у детей» «Здоровый ребенок – счастливая семья!» (пропаганда ЗОЖ среди родителей) «Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей»	октябрь	воспитатели

Неделя проектной деятельности экологической направленности: «К здоровой семье через детский сад» 1. Консультация для педагогов «Повышение экологической культуры в работе с родителями» 2. «Здоровая природа-здоровый малыш» 3. Просмотр проведение дидактической игры в старшей группе «Экологическое лото » 4. Познавательный час с педагогами по теме недели 5. Показ презентаций по теме недели	ноябрь	воспитатели
Тренинг- семинар "Эффективный наставник"	декабрь	воспитатели
Семинар- практикум для воспитателей «Познавательно – исследовательская деятельность детей в ДОУ»	январь	воспитатели
Педчас: «Разнообразие форм взаимодействия педагогов с семьёй»	февраль	старший воспитатель
Коллоквиум: «Психогигиена, как своевременное прерывание нарушений эмоционального состояния детей».	май	воспитатели
Мониторинг оздоровительного эффекта деятельности ДОУ	январь	ст. медсестра
Круглый стол с учителями: «Преемственность детского сада и школы по формированию основ безопасности и жизнедеятельности будущего школьника».	апрель	зав.д/с, воспитатели
Методическая неделя: 1. Консультация для педагогов: «На пороге школы». 2. Педагогический ринг: Компетентность педагогов в вопросах взаимодействия с родителями» 3. Выставка рисунков в старших группах «Кем быть». 4. Итог всей недели (тестирование педагогов)	май	воспитатели
Психологическая служба	Сроки выполнения	Ответственные
Определение степени социально-психологической адаптации детей в дошкольном учреждении.	сентябрь	воспитатели
«Здоровьесберегающие технологии в практике педагога» (практикум для педагогов)	ноябрь	воспитатели
«Оптимизация педагогического общения в условиях введения ФГОС дошкольного образования» (семинар-практикум)	февраль	воспитатели
«Сенсорное воспитание как фундамент развития ребенка дошкольного возраста» (консультация для педагогов)	март	воспитатели
«Готовность семьи к обучению ребёнка в школе» (консультация, анкетирование)	апрель	воспитатели
Мониторинг сформированности предпосылок учебной деятельности»	май	воспитатели

Открытые мероприятия

Открытые мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Конкурс на лучшую группу к новому учебному году	сентябрь	заведующий д/с
Месячник по ПДД	октябрь март	воспитатель
1.Методическое объединение	декабрь	заведующий д/с, воспитатели
Месячник здоровья	апрель	воспитатели
Конкурс чтецов	ноябрь май	воспитатели
Конкурс рисунков «Зимняя сказка»	декабрь	воспитатели
Конкурс «Воспитатель года»	январь	воспитатели
Конкурс «Умники и умницы»	декабрь	воспитатели
Конкурс рисунков «Кем быть?»	май	воспитатели
«День Защиты Детей»	июнь	воспитатели

Мероприятия по проведению аттестации

Содержание работы	Сроки	Ответственный
Утверждение графика аттестации педагогических работников учреждения	1 раз в год	заведующий
Знакомство аттестующихся педагогов с порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений	в течение года	воспитатель
Анализ нормативно-правовых документов по аттестации методические рекомендации по написанию заявления, заполнению листа самооценки методические рекомендации по разработке схемы конспекта	по необходимости	воспитатель
Формирование первичного пакета документов аттестационного дела	За 3 мес. до аттестации	заведующий
Просмотр открытых мероприятий	В соответствии с приказом	Экспертная группа, воспитатель
Оформление записи в трудовой книжке, личной карточке сотрудника	После приказа	
Составление итоговой справки по результатам аттестации	Май 2024	заведующий

Воспитательная и образовательная деятельность Работа с воспитанниками

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		

Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	октябрь	воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	в течение года	воспитатели
Организация открытых просмотров воспитательных мероприятий	в течение года	воспитатели
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	май-июль	воспитатели
Образовательная работа		
Реализация плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	в течение года	воспитатели
Регулярное обновление дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	в течение года	воспитатели
Внедрение в работу новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	октябрь-декабрь	воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	май-август	воспитатели
Оздоровительная работа		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	ст. медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	май	воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	май	воспитатели
Праздники		
Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	сентябрь	воспитатели
День осени	сентябрь	воспитатели
Новый год и Рождество	декабрь	воспитатели

День защитника Отечества	февраль	воспитатели
Международный женский день	март	воспитатели
Выпускной	май	воспитатели

Работа с семьями воспитанников

Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Заключение договоров с родителями. Сбор банка данных по семьям воспитанников. Социальное исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы.	сентябрь	заведующий, воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	по необходимости	воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	в течение года	воспитатели
Индивидуальная работа с родителями вновь прибывших детей	в течение года	заведующий, воспитатели
Оформление наглядной агитации: Уголков, стендов, папок-раскладушек для родителей	в течение года	воспитатели
Проведение групповых родительских собраний	декабрь апрель	заведующий, воспитатели
Работа с детьми не посещающих детский сад (Консультативный пункт)	в течение года	воспитатель
Общее родительское собрание на тему: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023 - 2024 году»	декабрь	заведующий, воспитатели
День открытых дверей: Показ фрагментов физкультурных занятий с использованием нетрадиционного оборудования.	апрель	воспитатели
Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей процессом и результатом образовательной деятельности педагогов»	май	заведующий, воспитатели
Итоговая родительская конференция: -итоги работы ДОУ по выполнения основных задач; -показательное выступление детей; -выставка детских работ;	май	заведующий, воспитатели

Контрольная деятельность

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	<p>Ежедневный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> -Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей -Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи. -Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня. -Посещаемость детей. -Выполнение сотрудниками режима дня, режима прогулок. -Соблюдение правил внутреннего распорядка -Выполнение сотрудниками должностных инструкций, инструкций по охране труда. Подготовка педагогов к рабочему дню. 	ежедневно в течение года	заведующий, завхоз
2.	<p>Оперативный контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ведение групповой документации -Оснащение групп и готовность к новому учебному году -Проведение родительских собраний -Организация питания в группах -Выполнение гигиенических требований при проведении физкультурных занятий. -Навыки самообслуживания детей -Планирование и проведение мероприятий по обучению детей безопасному поведению на праздниках, ОБЖ. -Культура поведения за столом -Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей -Двигательная активность детей в режиме дня -Организация и проведение утренней гимнастики, гимнастики после сна -Результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживания 	в течение года	заведующий
3.	<p>Эпизодический контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ заболеваемости детей и сотрудников. -Выполнение натуральных норм питания детей. -Выполнение педагогами решений педагогического совета. -Состояние документации по группам. Образовательный процесс: подготовка, организация 	ежемесячно	заведующий, ст. медсестра
4.	<p>Тематический контроль</p> <ul style="list-style-type: none"> «Педагогический ресурс в воспитании культурно-гигиенических навыков дошкольников». «Взаимодействие ДОУ и семьи» 	ноябрь март	заведующий

Раздел 5 Управленческая деятельность
Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

№п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы ДОУ на 2023-2024 уч. год.	в течение года	заведующий
2.	Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023-2024 уч. год	в течение года	заведующий
3.	Внесение изменений в нормативно-правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года по необходимости	заведующий
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, ответственный по ОТ
5.	Утверждение положений МКДОУ	в течение года	заведующий
6.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	август, январь	заведующий
7.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующий, ответственный по ОТ
8.	Составление и утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год	май-август	заведующий
9.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2024 год	май	заведующий
10.	Проведение производственных собраний	в течение года	заведующий, ответственный по ОТ
11.	Приведение в соответствие с профессиональными стандартами должностных инструкций	в течение года	Заведующий, председатель ПК, Ответственный по ОТ

Административно-хозяйственная работа

Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
Косметический ремонт ДОУ	август	заведующий, завхоз
Удалить сухостой		завхоз
Подготовка всех помещений МКДОУ	сентябрь	заведующий, завхоз
Составление и предоставление отчёта в	сентябрь	заведующий

Комитет образования: - контрольные списки педагогических работников		
- качественный анализ педагогических кадров - сведения об укомплектованности групп - объёмные показатели	сентябрь	заведующий
Общее собрание трудового коллектива, профгруппа Тема: «Организация работы МКДОУ в новом учебном году»	сентябрь	заведующий, завхоз
Уборка территории от опавшей листвы. Подготовка к зимнему сезону	октябрь	завхоз
Инвентаризация материальных ценностей	октябрь	заведующий, завхоз
Предварительная работа по составлению проекта сметы расходов на новый календарный год и заявок на приобретение оборудования и инвентаря.	ноябрь	заведующий, завхоз
Работа по развитию и совершенствованию материально-технической базы. Выписывание счётов, оплата, получение товара.	ноябрь	заведующий, завхоз
Разработка совместно с профсоюзным комитетом МКДОУ на следующий календарный год: - Коллективный договор ДОУ (внесение изменений)	декабрь	заведующий, председатель, профсоюза ДОУ
Обеспечение безопасности образовательного процесса	Сроки выполнения	Ответственные
Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму)	Август	заведующий
Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	в течение года	заведующий
Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	в течение года	заведующий
Проведение инструктажей	в течение года	заведующий, уполномоченный по ОТ
Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса	в течение года	заведующий
Уроки безопасности для дошкольников (по плану) - цикл занятий по ОБЖ	в течение года	воспитатели
Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану)	в течение года	завхоз
Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях	в течение года	воспитатели
Оформление наглядно-стендовой информации по	в течение года	воспитатели

вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы		
Работа по благоустройству территории ДОУ	Сроки выполнения	Ответственные
Проведение субботников	В течение года	завхоз
Обрезка деревьев и кустарников	по необходимости	завхоз
Обновление материально-технической базы	Сроки выполнения	Ответственные
Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями.	в течение года	воспитатели
Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов (столы, пособия...).	в течение года	Заведующий воспитатели завхоз
Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями.	в течение года	воспитатели

Взаимодействие с социальными институтами

Учреждение	Задачи, решаемые в совместной работе	Сроки	Ответственные
Домкультуры	Приобщение дошкольников к духовному, культурному и историческому наследию России. Приобщение детей к национальной музыкальной культуре, раскрытие творческого потенциала дошкольников, оптимальных возможностей и неповторимой индивидуальности каждого ребенка с учетом его особенностей.	в течение года	воспитатели
Библиотека	Посещение детской библиотеки детьми старшего дошкольного возраста (экскурсии) для ознакомления. Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы и бережного отношения к книжному фонду библиотеки: Расширение кругозора дошкольников о жанрах литературы, авторских произведениях и русского народного фольклора через совместные праздники, викторины, театрализованные постановки, просмотр мультфильмов, выставки детского творчества.	в течение года	воспитатели
МКОУ СОШ №16	Создание условий для успешной адаптации при переходе из детского сада в школу.	в течение года	воспитатели

	<ul style="list-style-type: none">- Обеспечение системы непрерывного образования с учетом возрастных особенностей дошкольников и первоклассников.- Создание благоприятной среды в детском саду и школе для развития познавательной активности, самостоятельности, творчества каждого ребенка.- Консультирование родителей будущих выпускников.		
--	--	--	--